



GİZLİLİK POLİTİKASI

Doküman No	PT.42	Revizyon No	01	Revizyon Tarihi	13.01.2026	Yayın Tarihi	13.01.2026
------------	-------	-------------	----	-----------------	------------	--------------	------------

İçindekiler

1	AMAÇ VE KAPSAM.....	4
2	HEDEF	4
3	TANIMLAR VE KISALTMALAR	4
4	İLGİLİ DOKÜMANLAR.....	6
5	ROLLER VE SORUMLULUKLAR.....	6
6	UYGULAMA	7
6.1	SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ LTD.ŞTİ.GİZLİLİK POLİTİKASI İLE YÖNETİLEN KİŞİ GRUPLARI.....	7
6.1.1	SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ LTD.ŞTİ Çalışanları	7
6.1.2	SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ LTD.ŞTİ Çalışan Adayları	7
6.1.3	SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ LTD.ŞTİ İş Ortakları Yetkilileri, Çalışanları	7
6.1.4	SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ LTD.ŞTİ Ziyaretçileri.....	7
6.1.5	Diğer Gerçek Kişiler	8
6.2	KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR	8
6.2.1	İşlenmesine İlişkin Genel İlkeler.....	8
6.2.2	Kişisel Verilerin İşlenme Şartları	9
6.2.2.1	Kişisel Veri Sahibinin Açık Rızasının Varlığı	9
6.2.2.2	Kişisel Veri İşleme Faaliyetinin Kanunlarda Açıkça Öngörölmüş Olması	9
6.2.2.3	Fili İmkansızlık Nedeniyle Veri Sahibinin Açık Rızasının Elde Edilememesi ve Kişisel Veri İşlemenin Zorunlu Olması	9
6.2.2.4	Kişisel Veri İşleme Faaliyetinin Bir Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan Doğruya İlgili Olması	10
6.2.2.5	SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ LTD.ŞTİ'nin Hukuki Yükümlölüğünü Yerine Getirmesi için Kişisel Veri İşleme Faaliyeti Yürütölmesinin Zorunlu Olması	10
6.2.2.6	Veri Sahibinin Kişisel Verisini Alenileştirmesi.....	10
6.2.2.7	Bir Hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması için Veri İşlemenin Zorunlu Olması.....	10
6.2.2.8	Veri Sahibinin Temel Hak ve Özgürlüklerine Zarar Vermemek Şartıyla Kişisel Veri İşleme Faaliyetinin Yürütölmesinin SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. 'nin Meşru Menfaatleri için Zorunlu Olması	10

6.2.3	Özel Nitelikli Kişisel Veri İşleme Şartlarına Uygunluk.....	10
6.2.3.1	Kişisel Sağlık Verilerinin İşlenmesi.....	11
6.2.3.2	Sağlık ve Cinsel Hayat Dışındaki Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi 11	
6.2.4	Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları.....	11
6.3	KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI	13
6.4	KİŞİSEL VERİLERİN YURTDIŐINDEKİ KİŞİLERE AKTARILMASI	13
6.5	KİŞİSEL VERİLERİN YURTDIŐINA AKTARILMASI.....	14
6.6	VERİ SAHİBİNİN HAKLARI.....	14
6.7	KİŞİSEL VERİ SAHİPLERİNİN AYDINLATILMASI.....	15
6.8	SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ LTD.ŞTİ TARAFINDAN KİŞİSEL VERİ SAHİPLERİNİN TALEPLERİNİN SONUÇLANDIRILMASI.....	16
6.9	VERİ GÜVENLİĞİ İÇİN ALINAN TEDBİRLER.....	16
	İdari Tedbirler	17
	Teknik Tedbirler	18
6.10	KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİ.....	18
6.11	KİŞİSEL VERİLER KOMİTESİ.....	19

1 AMAÇ VE KAPSAM

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. (“SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ LTD.ŞTİ”) olarak, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nun (“KVKK” veya “Kanun”) yürürlüğe girdiği tarihten itibaren, ticari faaliyetlerimizi yerine getirirken herhangi bir şekilde temas ettiğimiz tüm gerçek kişilere ait kişisel verilerin korunmasına ve bu çerçevede KVKK’da yer alan gerekliliklerin eksiksiz olarak yerine getirilmesine büyük önem vermekteyiz. İşbu Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası referans alınarak oluşturulan doküman, kişisel verilerin SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından toplanması, kullanılması, paylaşması ve saklanması süreçleri ve prensipleri hakkında sizleri bilgilendirmek amacıyla hazırlanmıştır. İşbu Politika’da, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından veri sahiplerine ait kişisel verilerin işlenmesine ilişkin esaslara KVKK’da yer alan düzenleme sırasına uygun olarak yer verilmiş olup, bu açıklamalar SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. çalışanlarını, aktif ve potansiyel müşterilerimizi, ziyaretçilerimizi ve SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. ile ilişki içinde bulunan diğer gerçek kişileri kapsamaktadır. Bu Politika, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tüm süreçlerinde uygulanmaktadır.

2 HEDEF

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. Gizlilik Politikası ile, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. bünyesinde kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmesi ve korunması konusunda farkındalığın oluşması hedefi doğrultusunda gerekli sistemleri oluşturmak ve mevzuata uyumu temin etmek için gereken düzenin kurulması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. Gizlilik Politikası, KVKK Kanunu ve ilgili mevzuat ile ortaya konulan düzenlemelerin uygulanması bakımından yol gösterme amacı taşımaktadır.

3 TANIMLAR VE KISALTMALAR

Tanımlar / Kısaltmalar	
Açık Rıza	Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza.
İlgili Kullanıcı	Verilerin teknik olarak depolanması, korunması ve yedeklenmesinden sorumlu olan kişi ya da birim hariç olmak üzere veri sorumlusu organizasyonu içerisinde veya veri

	sorumlusundan aldığı yetki ve talimat doğrultusunda kişisel verileri işleyen kişiler.
İmha	Kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesi.
Kanun/KVKK	Kanun/KVKK 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu.
Kayıt Ortamı	Tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işlenen kişisel verilerin bulunduğu her türlü ortam.
Kişisel Veri	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi.
Kişisel Verilerin İşlenmesi	Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem.
Kişisel Verilerin Anonim Hale Getirilmesi	Kişisel verilerin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hâle getirilmesi.
SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası	Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi, Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik gereğince, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından kişisel verilerin işlendikleri amaç için gerekli olan azami süreyi belirleme işlemi ile silme, yok etme ve anonim hale getirme işlemi için dayanak yapılmış olan “SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası”.
Periyodik İmha	Kanun’da yer alan kişisel verilerin işleme şartlarının tamamının ortadan kalkması durumunda kişisel verileri saklama ve imha politikasında belirtilen ve tekrar eden aralıklarla gerçekleştirilecek silme, yok etme veya anonim hale getirme işlemi.
Veri Sahibi/İlgili Kişi	Kişisel verisi işlenen gerçek kişi.
Veri İşleyen	Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel verileri işleyen gerçek veya tüzel kişi.
Veri Sorumlusu	Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, verilerin sistematik bir şekilde tutulduğu yeri yöneten kişi.

Yönetmelik	28 Ekim 2017 tarihinde Resmi Gazete’de yayımlanan Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik.
KVK Uyum Programı	SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından yürürlüğe konulmuş, kişisel verilerin korunmasına ilişkin mevzuat ile uyumluluğun sağlanmasına ilişkin program.
Özel Nitelikli Kişisel Veri	İrk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık kıyafet, dernek vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler.

4 İLGİLİ DOKÜMANLAR

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
20 Ekim 2016 tarihli ve 29863 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan, Kişisel Sağlık Verilerinin İşlenmesi ve Mahremiyetinin Sağlanması Hakkında Yönetmelik.
10 Mart 2018 tarihli ve 30356 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ
10 Mart 2018 tarihli ve 30356 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ.

5 ROLLER VE SORUMLULUKLAR

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. kendi iç süreçlerinde (İK, tedarik, finans, sözleşme yönetimi, kurumsal operasyonlar) **veri sorumlusudur**; müşterilere BT/uygulama/uzaktan destek hizmeti verdiği projelerde **veri işleyen** olarak hareket eder.

ROL	SORUMLULUK
KVK Komitesi, Hukuk Birimi, Tüm Birimler	SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. Gizlilik Politikası’nın tüm SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. işleyiş, faaliyet ve süreçlerinde uygulanmasından, ilgili birimler sorumlu olmakla birlikte; SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. Gizlilik Politikası’na uygun hazırlanan yönetmelik, prosedür, kılavuz standart ve eğitim faaliyetlerinin SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. bünyesinde uygulanmasında, Hukuk Biriminin tavsiye rehberliğinde faaliyetlerini yürütecektir. SİMETRİ BİLGİ

	<p>TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. genelinde tüm çalışanlarımız, partnerlerimiz, misafirler, ziyaretçiler ve ilgili üçüncü kişiler SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. Gizlilik Politikası'na uyum ile birlikte, hukuki yönden risklerin ve yakın tehlikenin önlenmesinde, Hukuk Birimi ile birlikte iş birliği yapmakla yükümlüdürler. SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tüm organ ve birimleri SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. Gizlilik Politikası'na uyulmasını gözetmekle sorumludur.</p>
--	---

6 UYGULAMA

6.1 SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. GİZLİLİK POLİTİKASI İLE YÖNETİLEN KİŞİ GRUPLARI

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. Gizlilik Politikası kapsamı dahilinde olan ve SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından kişisel verileri işlenen veri sahipleri aşağıda gruplandırılmaktadır:

6.1.1 SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. Çalışanları

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. ile hizmet akdi kurulmuş olan SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. çalışanları.

6.1.2 SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. Çalışan Adayları

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. ile hizmet akdi kurulmamış ancak kurulmak üzere SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. değerlendirmesine alınan kişiler.

6.1.3 SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. İş Ortakları Yetkilileri, Çalışanları

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. 'nin ticari ilişki içinde olduğu kuruluşların gerçek kişi yetkilileri, hissedarları, çalışanları.

6.1.4 SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. Ziyaretçileri

 simetri bilgi teknolojileri tic. ltd. Şti.	POLİTİKA
KONU	GİZLİLİK POLİTİKASI

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. binalarını veya SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından iŐletilen internet sitelerini ziyaret eden gerçek kişiler.

6.1.5 Diğer Gerçek Kişiler

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. Gizlilik Politikası kapsamında olmayan tđm diğer gerçek kişiler.

6.2 KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

6.2.1 İŞlenmesine İlişkin Genel İlkeler

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. kişisel verileri, KVKK ve ilgili diğer kanunlarda ngrđlen usul ve esaslara uygun olarak işlemektedir. Bu erevede, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından kişisel veriler iŐlenirken KVKK'da yer alan aşağıdaki ilkelere tam uyum sağlanmaktadır:

- **Hukuka ve dđrđstlđk kurallarına uygun olma:**

Bu ilke uyarınca, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. veri işleme sđreleri başta Anayasa ve KVKK olmak dzere ilgili tđm mevzuat ile dđrđstlđk kurallarının gerektirdiği sınırlar içinde kalınarak yđrđtđlmektedir.

- **Doğru ve gerektiğinde gđncel olma:**

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından işlenen kişisel verilerin doğru ve gđncel duruma uygun olması için gerekli tedbirler alınmakta ve iŐlenmekte olan verilerin gerçek durumu yansıtmasını sağlamak amacıyla bilgilendirmeler de bulunularak veri sahiplerine gerekli imkânlar tanınmaktadır.

- **Belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenme:**

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. yalnızca açık ve kesin olarak belirlenen meşru amaçlarla kişisel veri iŐlemekte olup, bu amaçlar dışında veri işleme faaliyetinde bulunmamaktadır. Bu kapsamda, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. yalnızca veri sahipleriyle kurulan iş iliŐkisi ile bağlantılı olarak ve bunlar açısından gerekli olması halinde kişisel veri işlemektedir.

- **İŞlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve lđlđ olma:**

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından veriler, KVKK ve ilgili diğer mevzuata uygun olarak, veri kategorilerine göre belirlenen amaçların gerçekleŐtirilebilmesine elveriŐli, amacın gerçekleŐtirilmesiyle ilgili ve lđlđ olarak iŐlenmekte olup, ihtiyaç duyulmayan kişisel verilerin iŐlenmesinden kaçınılmaktadır.

- **İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme:**

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından işlenen kişisel veriler, ancak ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilmektedir. Bu kapsamda, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. , ilgili mevzuatta verilerin saklanması için öngörülen bir süre varsa bu süreye uymakta; böyle bir süre yoksa verileri, ancak işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza etmektedir. SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. gelecekte kullanma ihtimalinin varlığına dayanarak veri saklamamaktadır.

6.2.2 Kişisel Verilerin İşlenme Şartları

KVKK ile kişisel verilerin işlenme koşulları düzenlenmiş olup, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından kişisel veriler aşağıda belirtilen söz konusu koşullara uygun olarak işlenmektedir. Kanun'da sayılan istisnalar dışında, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. ancak veri sahiplerinin açık rızasını temin etmek suretiyle kişisel veri işlemektedir. Bu kapsamda, yürütülen kişisel veri işleme faaliyetleri aşağıda sıralanan kişisel veri işleme şartlarının varlığı halinde gerçekleştirilmektedir:

6.2.2.1 Kişisel Veri Sahibinin Açık Rızasının Varlığı

Veri sahibinin kendisiyle ilgili veri işlenmesine, özgürce, konuyla ilgili yeterli bilgi sahibi olarak, tereddüde yer bırakmayacak açıklıkta ve sadece o işlemle sınırlı olarak onay vermesi halinde, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından kişisel veri işleme faaliyeti yürütülür.

6.2.2.2 Kişisel Veri İşleme Faaliyetinin Kanunlarda Açıkça Öngörülmüş Olması

Kişisel veri işleme faaliyetine ilişkin kanunlarda açıkça düzenleme bulunması durumunda, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından, ilgili kanuni düzenleme ile sınırlı olarak kişisel veri işleme faaliyeti yürütülebilecektir.

6.2.2.3 Fiili İmkansızlık Nedeniyle Veri Sahibinin Açık Rızasının Elde Edilememesi ve Kişisel Veri İşlemenin Zorunlu Olması

Kişisel veri sahibinin rızasını açıklayamadığı veya rızasına geçerlilik tanınmadığı hallerde, kişilerin hayat veya beden bütünlüğünün korunması için kişisel verilerin işlenmesi zorunlu ise, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından bu kapsamda veri işleme faaliyeti yürütülür.

6.2.2.4 Kişisel Veri İşleme Faaliyetinin Bir Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan Doğruya İlgili Olması

Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan ilgili olan hallerde, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesi gerekli ise SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından veri işleme faaliyeti yürütülür.

6.2.2.5 SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. 'nin Hukuki Yükümlülüğünü Yerine Getirmesi için Kişisel Veri İşleme Faaliyeti Yürütülmesinin Zorunlu Olması

Hukuka uygunluk konusunda gerekli hassasiyeti göstermeyi Şirket politikası olarak benimsemiş olan SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. 'nin hukuki yükümlülüğünün söz konusu olması durumunda, hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi için kişisel veri işleme faaliyeti yürütülür.

6.2.2.6 Veri Sahibinin Kişisel Verisini Alenileştirmesi

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından, ilgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilen (herhangi bir şekilde kamuya açıklanan) kişisel veriler alenileştirilme amacına uygun olarak işlenir.

6.2.2.7 Bir Hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması için Veri İşlemenin Zorunlu Olması

Kişisel verilerin işlenmesinin bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması durumunda, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından bu zorunluluk ile paralel olarak kişisel veri işleme faaliyeti yürütülür.

6.2.2.8 Veri Sahibinin Temel Hak ve Özgürlüklerine Zarar Vermemek Şartıyla Kişisel Veri İşleme Faaliyetinin Yürütülmesinin SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. 'nin Meşru Menfaatleri için Zorunlu Olması

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. 'nin meşru menfaatleri için, kişisel veri işlemenin zorunlu olması durumunda, veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar verilmeyecek ise veri işleme faaliyeti yürütülebilecektir. Bu kapsamda, söz konusu şartın varlığının tespiti için, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından mehz düzenlemede kabul gören “denge testi” uygulaması yürütülür.

6.2.3 Özel Nitelikli Kişisel Veri İşleme Şartlarına Uygunluk

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından, hukuka aykırı olarak işlendiklerinde ayrımcılık yaratma riski taşıyan özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesine ayrıca önem gösterilmektedir. Bu kapsamda, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından özel nitelikli kişisel veri işleminde öncelikle hassasiyetle veri işleme şartlarının var olup olmadığı tespit edilmekte, hukuka uygunluk şartının varlığından emin olunduktan sonra veri işleme faaliyeti yürütülmektedir. Veri sorumlusu olan müşterilere sunulan bilişim hizmetleri kapsamında ‘veri işleyen’ sıfatıyla gerçekleştirilen işlemler (özel nitelikli kişisel veriler dâhil) bu bölümün kapsamı dışındadır; bu durumlarda kişisel verilerin işleme amaç ve vasıtaları SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından belirlenmez. İşleme faaliyetleri yalnızca müşterinin yazılı talimatları ve sözleşmesel güvenlik/gizlilik hükümleri çerçevesinde yürütülür; veriler SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. ’nin kendi amaçları için kullanılmaz.SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından, veri sorumlusu sıfatıyla işlediği özel nitelikli kişisel veriler ise, KVK Kurulu tarafından belirlenen yeterli önlemlerin alınması şartıyla aşağıdaki durumlarda işlenebilmektedir;

6.2.3.1 Kişisel Sağlık Verilerinin İşlenmesi

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından kişisel sağlık verileri, aşağıda sıralanan şartlardan birinin varlığı halinde işlenebilmektedir:

- Kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından; veya
- Kişisel veri sahibinin açık rızasının varlığı.

6.2.3.2 Sağlık ve Cinsel Hayat Dışındaki Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından, sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel veriler (ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançları, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri); veri sahibinin açık rıza vermesi veya kanunlarda öngörülen hallerde işlenebilmektedir.

6.2.4 Kişisel Verilerin İşleme Amaçları

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından elde edilen kişisel verileriniz, aşağıda açıklanan kapsamlar dahilinde işlenebilecektir.

- İK operasyonları,
- Őirket iči operasyonları,
- Hukuksal, teknik ve idari sonucu olan faaliyetler,
- Strateji, planlama ve iş ortakları/tedarikçi yönetimi,
- Kurumsal iletişim faaliyetlerinin, etkinliklerin planlanması ve icrası,
- Őirket iči eğitim programlarının/faaliyetlerinin planlanması ve icrası.
- Şirket dıŐı eğitim faaliyetlerinin planlanması ve icrası,
- İş ortakları ve tedarikçilerle olan ilişkilerin yönetimi,
- Çalışan temin süreçlerinin yürütülmesi ,
- Stajyer ve öğrenci temin, yerleŐtirmesi ve operasyon süreçlerinin planlanması ve icrası ,
- İnsan kaynakları süreçlerinin planlanması,
- Şirket çalışanları için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlölüklerin yerine getirilmesi,
- Çalışanların iş faaliyetlerinin takibi ve denetimi,
- Çalışanlar için yan haklar ve menfaatlerin planlanması ve icrası,
- Çalışan çıkış işlemlerinin planlanması ve icrası,
- Çalışanların performans değerlendirme süreçlerinin planlanması ve takibi,
- İş ortakları ve tedarikçilerle olan ilişkilerin yönetimi,
- Ücret yönetimi,
- Őirket iči oryantasyon aktivitelerinin planlanması ve icrası,
- Finans ve muhasebe işlerinin takibi,
- Yatırımcı ilişkilerinin yürütülmesi,
- İş faaliyetlerinin etkinlik/verimlilik ve yerindelik analizlerinin gerçekleştirilmesi planlanması ve icrası,
- Etkinlik yönetimi,
- Bilgi teknolojileri alt yapısının oluşturulması ve yönetilmesi,
- Bilgi güvenliği süreçlerinin planlanması, denetimi ve icrası,
- İş sürekliliğinin sağlanması faaliyetlerinin planlanması ve icrası,
- İş ortakları ve tedarikçilerin bilgiye erişim yetkilerinin planlanması ve icrası,
- İnsan kaynakları stratejilerinin planlanması konusunda destek olunması,
- Talep ve Őikayet yönetimi.
- Teknik destek bakım için yapılan işlemlerde veya arge ürün geliştirme de veya kalite kontrol ve iyileŐtirme faaliyetlerinde verilerin kullanılması

Yukarıda belirtilen kategoriler bilgilendirme amaçlı olup, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. 'nin gelecekteki

ticari ve işletmesel faaliyetlerini yürütebilmesi için tarafımızca başka kategoriler de eklenebilecektir.

6.3 KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI

Elde ettiğimiz kişisel veriler, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. 'nin ticari faaliyetlerinin yerine getirebilmesi amacıyla, uygun süre zarfında fiziksel veya elektronik ortamda güvenli bir şekilde saklanmaktadır. Söz konusu faaliyetler kapsamında, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından kişisel verilerin korunmasına ilişkin olarak KVKK başta olmak üzere, ilgili tüm mevzuatta öngörülen yükümlülöklere uygun hareket edilmektedir. İlgili mevzuatlar uyarınca, kişisel verilerin daha uzun süre saklanmasına cevaz verilen veya zorunlu tutulan haller müstesna olmak kaydıyla, kişisel verilerin işleme amaçlarının sona ermesi durumunda, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından veri sahiplerinin talebi üzerine veriler silinecek, yok edilecek yahut anonimleştirilecektir. Kişisel verilerin söz konusu yöntemler vasıtasıyla silinmesi durumunda, bu veriler tekrar hiçbir şekilde kullanılamayacak ve geri getirilemeyecek şekilde imha edilecektir. SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. Veri Saklama, İmha ve Anonimleştirme Politikası referans alınmaktadır.

6.4 KİŞİSEL VERİLERİN YURTIÇİNDEKİ KİŞİLERE AKTARILMASI

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. , kişisel verilerin üçüncü taraflarla paylaşılması hususunda, diğere kanunlarda yer alan hükümler saklı kalmak kaydıyla, KVKK'da düzenlenen şartlara özenle uymaktadır. Bu çerçevede, kişisel veriler, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından veri sahibinin açık rızası olmadan üçüncü kişilere aktarılmamaktadır. Ancak, KVKK tarafından düzenlenen aşğıdaki şartlardan birinin varlığı halinde kişisel veriler SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından, veri sahibinin açık rızası temin edilmeksizin de aktarılabilecektir:

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması,
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması,
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,
- Veri sahibinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması,

- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması,
- Veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olmasıdır.

6.5 KİŞİSEL VERİLERİN YURTDIŐINA AKTARILMASI

Kişisel veriler yurtdıŐına aktarıldığı durumlarda yeterli koruma bulunan ülkeler tercih edilir. Yeterli koruma kararı yoksa aktarım, uygun güvenceler (ör. standart sözleşme hükümleri, bağlayıcı şirket kuralları, taahhüt/taahhütname, sertifikasyon) sağlanarak yapılır; gerekli bildirimler tamamlanır ve işlem kayıt altına alınır. Bu güvencelerin sağlanmadığı istisnai hallerde, ilgili kişinin açık rızası veya Kanunda öngörülen diğer istisnalar kapsamında yurt dışına aktarım yapılabilir. Özel nitelikli kişisel veriler için ilave teknik ve idari tedbirler uygulanır. Her aktarımda alıcı ülke, alıcı rolü (veri sorumlusu/işleyen), aktarılma amacı ve uygulanan güvenlik önlemleri belgelenir.

Şirket faaliyetlerinin yürütülmesi için zorunlu olan durumlarla sınırlı olmak üzere, kişisel veriler; yurt dıŐı hizmet sağlayıcıları tarafından sunulan video konferans yazılımları, e-posta uygulamaları, toplantı planlama araçları, haberleşme ve iletişim uygulamaları, iş ve işlemleri yerine getirmek için kullanılan ağ uygulamaları, paylaşım ve sosyal medya platformları gibi uygulamalar üzerinden ilgili hizmet sağlayıcılar tarafından işlenebilirliği için.

6.6 VERİ SAHİBİNİN HAKLARI

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından işbu Politikada yer alan esaslara uygun olarak işlenen kişisel verilere ilişkin olarak, KVKK'nın 11. maddesinde veri sahipleri için tanınan hakların kullanılmasını konusunda gerekli önlemler alınmıştır. Bahse konu haklar Őunlardır:

- a. Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b. Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- c. Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- d. Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- e. Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- f. Kanun'un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- g. Yukarıdaki (e) ve (f) maddeleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- h. İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- i. Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Öte yandan, KVKK'nın 28(1). Maddesi çerçevesinde, veri sahipleri, aşağıda sayılan hallerde KVKK'nın 11. maddesinde sayılan yukarıdaki hakları kullanamaz:

- Kişisel verilerin, üçüncü kişilere verilmemek ve veri güvenliğine ilişkin yükümlülöklere uyulmak kaydıyla gerçek kişiler tarafından tamamen kendisiyle veya aynı konutta yaşayan aile fertleriyle ilgili faaliyetler kapsamında işlenmesi,
- Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hâle getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi,
- Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla, sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi,
- Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütölen önleyici, koruyucu ve istihbarî faaliyetler kapsamında işlenmesi,
- Kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi.

Bununla beraber, KVKK'nın 28(2). Maddesi çerçevesinde, zararın giderilmesi hakkı hariç olmak üzere, KVKK'nın 11. maddesinde sayılan yukarıdaki haklar aşağıdaki durumlarda uygulama alanı bulmayacaktır:

- Kişisel veri işleminin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması,
- Veri sahibinin kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi,
- Kişisel veri işleminin kanunun verdiği yetkiye dayanılarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütölmeleri ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması,
- Kişisel veri işleminin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.

6.7 KİŞİSEL VERİ SAHİPLERİNİN AYDINLATILMASI

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. , KVK Kanunu'nun 10. maddesine ve Aydınlatma Yükümlölüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ'e uygun olarak, kişisel verilerin elde edilmesi sırasında veri sahiplerinin bilgilendirilmesini sağlamak için gerekli süreçleri yürütmektedir. Bu kapsamda SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından veri sahiplerine sunulan aydınlatma metinlerinde aşağıda sıralanan bilgiler bulunmaktadır:

1. Őirketimizin unvanı,
2. Kişisel verisi işlenen ilgili kişiler,
3. Toplanabilecek kişisel veriler,
4. SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından veri sahiplerinin kişisel verilerinin hangi amaçla işleneceği,
5. İşlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılabilceği,
6. Kişisel verilerin korunmasına ilişkin yöntemler,
7. Kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi,
8. Veri sahibinin hakları olan;

6.8 SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. TARAFINDAN KİŞİSEL VERİ SAHİPLERİNİN TALEPLERİNİN SONUÇLANDIRILMASI

Veri sahiplerinin kişisel verilerine ilişkin taleplerini Őirketimize yazılı olarak veya KVK Kurulu tarafından belirlenen diğer yöntemler ile iletmeleri durumunda, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. veri sorumlusu sıfatıyla KVK Kanunu'nun 13. maddesine uygun olarak, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz (30) gün içinde sonuçlandırılmasını sağlamak üzere gerekli süreçleri yürütmektedir. Veri sahipleri kişisel verilerine ilişkin taleplerini Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ doğrultusunda gerçekleştirmelidir.

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. , veri güvenliğinin sağlanması kapsamında, başvuruda bulunan kişinin başvuruya konu kişisel verinin sahibi olup olmadığını tespit etmek amacıyla bilgi talep edebilir. Őirketimiz ayrıca kişisel veri sahibinin başvurusunun talebe uygun bir biçimde sonuçlandırılmasını sağlamak adına, kişisel veri sahibine başvurusu ile ilgili soru yöneltebilir.

Veri sahibinin başvurusunun; diğer kişilerin hak ve özgürlüklerini engelleme ihtimali olması, orantısız çaba gerektirmesi, bilginin kamuya açık bir bilgi olması gibi durumlarda, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından gerekçesi açıklanarak talep reddedilebilecektir.

6.9 VERİ GÜVENLİĞİ İÇİN ALINAN TEDBİRLER

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. , kişisel verilerin korunması için gerekli olan uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almaktadır. KVK'nın 12(1). Maddesinde öngörülen tedbirler Őunlardır:

- Kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemek,

- Kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek,
- Kişisel verilerin muhafazasını sağlamak.

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. 'nin bu kapsamda aldığı önlemler aşağıda sayılmıştır:

İdari Tedbirler

- SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. kendi kurum veya kuruluşunda, Kanun hükümlerinin uygulanmasını sağlamak amacıyla gerekli denetimleri yapar ve yaptırır.
- İşlenen kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından elde edilmesi hâlinde, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. bu durumu en kısa sürede ilgisine ve Kurula bildirir.
- Kişisel verilerin paylaşılması ile ilgili olarak, SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. , kişisel verilerin paylaşıldığı kişiler ile çerçeve sözleşme imzalar yahut sözleşmelere ekleyeceği hükümler ile veri güvenliğini sağlar.
- SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. , kişisel verilerin işlenmesi hakkında bilgili ve deneyimli personel istihdam eder.
- İşe başlayan personele de BGYS ve KVKK hakkında bilgilendirme yapılmaktadır.
- Çalışanlara yönelik periyodik olarak veri güvenliğine ilişkin eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.
- Erişim, bilgi güvenliği, kullanım, saklama ve imhaya ilişkin kurumsal politikalar hazırlanmış ve uygulanmaktadır.
- Gizlilik taahhütleri verilir.
- Görev değiştiren veya işten ayrılan çalışanların yetkileri kaldırılır.
- İmzalanan sözleşmeler veri güvenliği hükümleri içerir.
- Kağıt yoluyla aktarılan kişisel veriler için ekstra güvenlik tedbirleri alınır ve ilgili belge gizli belge formatında gönderilir.
- Kişisel veri güvenliği politika ve prosedürleri belirlenmiştir.
- Kişisel veri güvenliği sorunları hızlı bir şekilde raporlanmaktadır.
- Kişisel veri içeren fiziki ortamlara giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınır.
- Koruma Güvenliği ve Anti-Sabotaj Planı ile Felaket Kurtarma Planı işletilmektedir.
- Kişisel veri içeren ortamların güvenliği sağlanmaktadır.
- Kişisel veriler mümkün olduğu kadar minimuma indirilir.
- Mevcut riskler ve tehditler tespit edilmiştir.

- Özel nitelikli kişisel veriler elektronik posta yoluyla gönderilecekse Őifreli ve kurumsal elektronik posta kullanılarak gönderilmektedir.

Teknik Tedbirler

- Kurulan sistemler kapsamında gerekli iç kontrolleri yapar.
- Kurulan sistemler kapsamında risk analizi, veri sınıflandırması, BT risk değerlendirmesi ve iş etki analizinin gerçekleştirilmesi süreçlerini yürütür.
- Kişisel verilerin kurum dışına sızmasını engelleyecek ve/veya gözlemleyecek teknik altyapının temin edilmesini ve ilgili matrislerin oluşturulmasını sağlar.
- Bilgi teknolojileri birimlerinde çalışanların kişisel verilere erişimi yetkilerinin kontrol altında tutulmasını sağlar.
- Ağ güvenliği ve uygulama güvenliği sağlanır.
- Kişisel verilerin ağ üzerinden aktarımında kapalı sistem ağ kullanılmaktadır.
- Bilgi teknolojileri sistemlerinin temini, geliştirilmesi ve bakımı kapsamında güvenlik tedbirleri alınır.
- Bulutta saklanan kişisel verilerin güvenliği sağlanmaktadır.
- Çalışanlar için yetki matrisi oluşturulmuştur.
- Erişim logları düzenli olarak tutulur.
- Gerektiğinde veri maskeleyme önlemleri uygulanır.
- Güncel antivirüs sistemleri kullanılmaktadır.
- Güvenlik duvarları kullanılıyor.
- Kişisel veriler yedeklenmekte ve yedeklenen kişisel verilerin güvenliği de sağlanmaktadır.
- Kullanıcı hesap yönetimi ve yetkilendirme kontrol sistemi uygulanmakta ve takip edilmektedir.
- Şirket içi periyodik ve/veya rastgele denetimler yapılmakta ve gerçekleştirilmektedir.
- Log kayıtları kullanıcı müdahalesine gerek kalmadan tutulur.
- Kişisel veri ve yönetilen tüm sistemler için mevcut Őifreleme ve sistem yönetim standartlarına uygun yöntemler kullanılmaktadır.
- Saldırı tespit ve önleme sistemleri kullanılmaktadır.
- Sızma testi uygulanır.
- Siber güvenlik tedbirleri alınmış olup uygulanması sürekli takip edilmektedir.
- Őifreleme gerçekleştirilir.
- Taşınabilir media cihazlarında veri transferi kısıtlanmış olup bu konuda teknik olarak gerekli tedbirler alınmaktadır.
- Veri kaybını önleme yazılımı kullanılmaktadır.

6.10 KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİ

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. , kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini ve kişisel verilere hukuka aykırı olarak

erişilmesini önlemek ve kişisel verilerin muhafazasını sağlamak amacıyla uygun güvenlik düzeyini sağlamaya yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almaktadır.

Bu kapsamda öncelikle SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. tarafından işlenen kişisel verilerin neler olduğunun tespitine dair çalışmalar gerçekleştirilmiş, işlenen kişisel verilerin özel nitelikli kişisel veri olup olmadığı da gözetilerek, bu verilerin korunmasına ilişkin ortaya çıkabilecek riskler belirlenerek, risklerin azaltılması veya ortadan kaldırılmasına yönelik gerekli teknik ve idari tedbirler uygulamaya konmuştur.

Kişisel verilerin hukuka, mevzuata ve ilgili güvenlik önlemlerine uygun şekilde işlenmesi, muhafaza edilmesi, saklanması, imha edilmesi ve sair süreçleri düzenleyen şirket içi politikalar ve prosedürler benimsenmiştir.

Ayrıca kişisel veri işleme süreçlerine dahil olan çalışanlardan, iş süreçlerinin bir parçası olarak gizlilik anlaşmaları, taahhütleri imzalamaları istenmekte, çalışanların güvenlik politika ve prosedürlerine aykırı hareket ettiklerinin tespiti halinde gerekli disiplin sürecine başvurulacağı önemle hatırlatılmaktadır.

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. ile çalışan, tedarikçi, iş ortağı vs. arasında yapılan sözleşmeler ile veri işleyenler ile SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. arasında yapılan sözleşmeler incelenmiş ve bu kapsamda başta KVKK ve sair mevzuat kapsamında revize çalışmaları yapılmış ve ek protokoller hazırlanmıştır.

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. nezdinde bulunan kişisel verilere ilişkin çalışmaların akabinde tespit edilen kişisel veriler analiz edilmiş, mevzuat kapsamında incelenmiştir. Bu çerçevede gereksiz olan veriler silinmiş, verilerin mümkün olduğunca azaltılması ilkesi benimsenmiştir.

Kişisel verilere hukuka aykırı şekilde erişilmesini engellemek ve kişisel verilerin güvenli ortamlarda saklanmasını sağlamak için uygun güvenlik düzeyine sahip teknik yöntemler kullanılmakta ve söz konusu yöntemler gelişen teknolojiye uygun şekilde güncellenmektedir.

6.11 KİŞİSEL VERİLER KOMİTESİ

SİMETRİ BİLGİ TEKNOLOJİLERİ YAZILIM SERVİS HİZMETLERİ VE TİC.LTD.ŞTİ. bünyesinde iş bu Politikayı yönetmek ve Politika Gereklilerinin ilgili birimlerce yerine getirilmesinin kontrolünün ve denetiminin sağlanması amacıyla ile Şirket Yönetim Kurulu'nun kararı gereğince Kişisel Veriler Komitesi ("KVKK Komitesi") kurulmuştur. Bu komite Genel Müdür Yardımcısı, İdari ve Mali İşler Koordinatörü, İnsan Kaynakları

 simetri bilgi teknolojileri tic. ltd. Şti.	POLİTİKA
KONU	GİZLİLİK POLİTİKASI

Müdürü, Bilişim Teknolojileri Direktörü, Kalite Ve Metod Geliştirme Yöneticisi ve Hukuk Biriminden oluşur.

KVKK Komitesi'nin Görevleri aşağıda sıralanmıŐtır:

1. KVKK ve ilgili mevzuatı takip etmek, mevzuata uyumun sağlanması için yapılması gereken hususları tespit etmek uygulanmasını gözetmek,
2. Kişisel verilerin korunması ve işlenmesi ile ilgili temel politikaları ve gerektiğinde deėiŐiklikleri hazırlamak ve yürürlüğe koymak ve üst yönetiminin onayına sunmak,
3. Kişisel verilerin korunması ve işlenmesine ilişkin politikaların uygulanması ve denetimi ve bu çerçevede Şirket içi görevlendirmede bulunulması ,
4. Kişisel verilerin korunması ve işlenmesi konusunda Şirket içerisinde farkındalığı arttırmak,
5. Kişisel veri işleme faaliyetlerinde oluşabilecek riskleri tespit etmek ve gerekli önlemlerin alınmasını temin etmek,
6. Eğitimler düzenlenmesini sağlamak,
7. Kişisel veri sahiplerinin baŐvurularını karara bağlamak, cevaplandırmak,
8. Kurul ile olan iliŐkileri yürütmek, yazıŐmaları yapmak,
9. Veri Sorumluları Sicili hakkındaki işlemleri yürütmek,
10. Yönetim Kurulu'nun kişisel verilerin korunması konusunda vereceği diğer görevleri icra etmek.